

# Положение о родительском комитете класса в МАОУ «Ленская СОШ»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Родительские комитеты создаются в целях содействия школе и семье в организации общего среднего образования детей. Они оказывают помощь педагогическому коллективу в обеспечении глубоких и прочных знаний у обучающихся основ наук, воспитании у школьников высоких нравственных сознательного отношения К труду, организованности И дисциплины, культуры поведения, В правовом, эстетическом, физическом воспитании обучающихся, охране их здоровья.
- 1.2. Родительский комитет класса руководствуется в своей работе Положением о родительском комитете класса, планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.
- 1.3. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

## 2. Задачи родительского комитета

#### 2.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей)
  обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственобразовательного процесса; привлечении участников родителей (законных представителей) обучающихся организации внеурочной, общественной исследовательской деятельности, экскурсионнотуристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

#### 2.2. Содействие:

- в воспитании у обучающихся: ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;
- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

#### 2.3. Оказание помощи:

 классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни; классным руководителям в организации и проведении классных родительских собраний.

## 3. Права родительского комитета

- 3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, родительский комитет имеет право:
  - устанавливать связь с руководителем школы по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, отношений родителей к воспитанию детей.
- 3.2. Вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся.
- 3.3. Созывать родительские собрания.
- 3.4. Вызывать на заседание родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные итоговые отметки и неудовлетворительное поведение.
- 3.5. Вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

## 4. Организация и содержание работы родительских комитетов

- 4.1. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов.
- 4.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 4.3. Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом задач, стоящих перед классом.
- 4.4. Родительский комитет класса отчитывается о совей работе перед родительским собранием класса.
- 4.5. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:
  - обеспечивает ведение документации родительского комитета;
  - координирует работу родительского комитета и его комиссий; ведет переписку родительского комитета; ведет заседания родительского комитета.
- 4.6. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

### 5. Делопроизводство

- 5.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.
- 5.2. Протоколы родительского комитета хранятся у классного руководителя.